

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE PUGLIA

Poste Italiane S.p.A. - Spedizione in Abbonamento Postale - 70% - DCB S1/PZ

Anno XLIV

BARI, 3 OTTOBRE 2013

N. 129



Sede Presidenza Giunta Regionale

*Deliberazioni del Consiglio e della Giunta
Atti regionali
Atti e comunicazioni degli Enti Locali*

*Appalti - Bandi
Concorsi
Avvisi*

6. L'incarico di Referente per le Pari Opportunità è assegnato dalla Giunta Regionale, sentita la Conferenza di Direzione, su proposta d'intesa dei Direttori delle Aree di Coordinamento "Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità" e "Politiche per lo Sviluppo economico, il lavoro e l'innovazione" nell'ambito dei dirigenti afferenti alle aree dei proponenti.
7. Il Referente per le Pari Opportunità opera avvalendosi di una struttura all'uopo costituita incardinata in una delle Aree di Coordinamento sopra definite, nonché - ove necessario - di specifiche figure o di servizi qualificati esterni all'amministrazione regionale, individuati nel rispetto delle normative comunitarie e nazionali in materia di collaborazioni lavorative e di affidamento dei servizi.

Art. 12

Partenariato

1. Il Responsabile dei rapporti con il Partenariato opera per garantire l'attuazione del P.O. nel rispetto delle previsioni del punto 5.4.2 del P.O. FSE 2007 - 2013.
2. Il Responsabile dei rapporti con il Partenariato per l'attuazione del P.O., per lo svolgimento della specifica funzione, opera avvalendosi di una struttura all'uopo costituita, funzionalmente collocata nell'AdG anche se incardinata in un'Area di coordinamento diversa, nonché - ove necessario - di specifiche figure o di servizi qualificati esterni all'amministrazione regionale, individuati nel rispetto delle normative comunitarie e nazionali in materia di collaborazioni lavorative e di affidamento dei servizi.
3. In caso di mancato raggiungimento dei risultati assegnati da parte del Responsabile dei rapporti con il Partenariato, trova applicazione quanto disposto dall'articolo 1, comma 6, del presente decreto.

TITOLO V DISPOSIZIONI FINALI

Art. 13

Disposizioni finali

1. Gli incarichi e le attività connessi all'attuazione del P.O. Puglia FSE 2007-2013 possono essere

compensati, nel rispetto del Regolamento (CE) n. 1083/2006, e del Regolamento (CE) n. 1828/2006, con risorse totalmente o parzialmente a carico del FSE e possono essere affidati a soggetti esterni, secondo le procedure e le modalità ordinarie.

2. Ove l'incarico temporaneo connesso all'attuazione del P.O. Puglia FSE 2007-2013 consista in un incarico di natura dirigenziale, l'attribuzione a soggetti esterni avviene secondo le procedure stabilite nel presente decreto e nel DPGR n. 161/2008.
3. Ai soggetti individuati dal presente atto - AdG, RdA (in caso di funzione ricoperta da dirigente), AdC, AdA, AA e Referente per le Pari Opportunità, si applicano le disposizioni, legali e contrattuali, valevoli per i dirigenti regionali, in quanto compatibili.
4. Il presente decreto verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
5. Il presente provvedimento, composto da n. 14 facciate è adottato in unico originale.

Bari, lì 24 settembre 2013

VENDOLA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO AGRICOLTURA 8 agosto 2013, n. 403

Nuove procedure regionali e modalità di gestione on-line delle notifiche biologiche mediante il portale informatico www.biologicopuglia.it

L'anno 2013, addì 8 agosto nella sede del Servizio Agricoltura presso l'Area politiche per lo Sviluppo Rurale, Lungomare Nazario Sauro n. 45/47 - Bari.

Con Delibera di Giunta Regionale n. 1706 del 19 luglio 2010 è stato istituito il portale informatico www.biologicopuglia.it quale servizio all'utenza per l'informatizzazione, la gestione delle notifiche e la vigilanza nell'ambito dell'Agricoltura Biologica. Tale portale consente agli operatori biologici la presentazione on-line delle notifiche di assoggettamento all'agricoltura biologica tramite l'applicativo "**Bio-bank Open Project**".

Con Determinazione Dirigenziale del Servizio Agricoltura n. 179 del 1 marzo 2011 sono state definite le procedure di compilazione delle notifiche biologiche ed è stata resa obbligatoria la presentazione on-line delle stesse a partire dalla data di pubblicazione della determina sul BURP n. 40 del 16 marzo 2011.

Con D.M. n. 2049 del 1 febbraio 2012 viene stabilita l'obbligatorietà della presentazione informatizzata delle notifiche biologiche e istituito a livello nazionale il Sistema Informatico Biologico (SIB) consentendo, comunque, alle Regioni che dispongono di propri sistemi informatici di continuare a utilizzarli purché allineati a quanto previsto dal SIB.

In relazione a quanto innanzi sono state definite in condivisione con gli Organismi di controllo e di Certificazione per la Regione Puglia le nuove procedure e le modalità di gestione on-line delle notifiche biologiche come di seguito riportato:

1. Gli operatori biologici con sede legale dell'impresa nella Regione Puglia sono tenuti a presentare le notifiche biologiche mediante l'applicativo "**Biobank Open Project**" presente sul sito www.biologicopuglia.it accessibile dal banner "Strutture regionali" del sito istituzionale www.regione.puglia.it.
2. La Regione Puglia, per il tramite dell'Osservatorio Regionale sull'Agricoltura Biologica operante presso l'Ufficio Osservatorio Fitosanitario si interfacerà con il sistema nazionale SIB al fine di trasferire le informazioni e i dati necessari per l'inserimento degli operatori biologici pugliesi nell'elenco nazionale.
3. Al fine di trasmettere al SIB l'elenco annuale degli operatori biologici della Regione Puglia, gli stessi sono tenuti obbligatoriamente a informatizzare la notifica sul portale regionale. **Saranno esclusi dall'elenco regionale e nazionale tutti gli operatori che non adempiranno a tale obbligo.**
4. **La data di rilascio della notifica** sul portale www.biologicopuglia.it costituisce, sia per la Regione Puglia che per gli Organismi di Controllo e di Certificazione, **la data ufficiale** di riferimento per l'inizio del periodo di conversione o per l'ufficialità della variazione intervenuta rispetto alla precedente notifica.
5. La notifica compilata e rilasciata sul portale **può essere annullata**, entro 48 ore dal momento del

rilascio, dallo stesso operatore o dal suo delegato, per eventuali errori o refusi. In tal caso **la notifica riporterà la data del nuovo rilascio** e la stessa rappresenterà **la data ufficiale** di riferimento per l'inizio del periodo di conversione o per l'ufficialità della variazione intervenuta rispetto alla precedente notifica.

6. Le notifiche rilasciate saranno consultabili anche da parte dell'Organismo di controllo e di Certificazione prescelto dall'operatore biologico e, contestualmente all'istruttoria effettuata dalla Regione Puglia, potrà essere avviata l'attività di controllo da parte dello stesso.
7. La stampa della **prima notifica** deve essere inviata, entro 30 giorni dalla data di rilascio sul portale, **alla sola Regione Puglia per raccomandata A/R** (Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Rurale - Servizio Agricoltura - Osservatorio Fitosanitario - Lungomare Nazario Sauro 45 - 70121 BARI), **oppure consegnata a mano** sempre presso gli uffici della Regione Puglia (protocollo del Servizio Agricoltura o dell'Ufficio Osservatorio Fitosanitario).
In caso di spedizione o di consegna della stampa oltre il trentesimo giorno dalla data del rilascio farà fede per l'inizio del periodo di conversione la data di spedizione o di consegna.
Si precisa che all'Organismo di controllo e di Certificazione non va inviata la stampa della notifica rilasciata sul portale regionale.
La prima notifica deve essere completa di:
 - Primo e ultimo foglio in originale;
 - Marca da bollo di 16,00 euro che riporti una data antecedente o corrispondente alla data di rilascio;
 - Firma in originale dell'operatore biologico (titolare o rappresentante legale dell'impresa).
8. **Non saranno considerate ricevibili e, pertanto, restituite al mittente le prime notifiche non conformi a quanto su indicato.**
9. **Le notifiche di variazione** vanno esclusivamente rilasciate sul portale senza successiva consegna del cartaceo alla Regione Puglia e all'Organismo di controllo e di Certificazione di competenza.
10. In caso intervengano modifiche, rese obbligatorie ai sensi dell'allegato III del D.M. 2049/12, rispetto alle informazioni contenute nella notifica precedentemente presentata, il rilascio sul

portale della notifica di variazione va effettuato entro 30 giorni dall'avvenuta variazione ai sensi dell'art 5, punto 12 dello stesso D.M.

11. **In caso di cambio di Organismo di controllo e di Certificazione** l'azienda deve compilare una notifica di variazione che sarà consultabile sul portale sia da parte dell'Organismo precedente che da parte di quello subentrante.

La data di rilascio sul portale di tale notifica costituisce contestualmente la data di disdetta per l'Organismo precedente e la data di inizio per l'Organismo subentrante, fatte salve le disposizioni previste dalla normativa vigente e dal D.M. n. 10071 del 3 maggio 2012.

12. Gli operatori che hanno sedi operative sia in Puglia che in altre Regioni e Province Autonome devono presentare la notifica sia nel sistema informatico della Regione Puglia che in quello di ciascuna Regione o Provincia Autonoma, se dotate di propri sistemi informatici, o nel sistema informatico SIB, secondo le modalità previste dall'art. 1 del Decreto Dipartimentale n. 6561/2012.
13. La Regione Puglia provvede all'acquisizione delle notifiche rilasciate sul portale e assegna il protocollo con modalità informatica, previa istruttoria delle stesse.
14. Entro il 31 gennaio di ciascun anno, ovvero nel termine massimo di 30 giorni dalla presentazione della notifica di inizio attività o di variazione, l'operatore biologico è tenuto ad inserire il Programma annuale nel sistema informatico regionale.
- I Programmi Annuali da presentare sono:
- il Programma Annuale delle Produzioni Vegetali (PAPV);
 - il Programma Annuale delle Produzioni Zootecniche (PAPZ);
 - il Programma Annuale delle Produzioni d'Acquacoltura (PAPA);
 - il Programma Annuale delle Preparazioni (PAP).

Coloro che svolgono esclusivamente attività per conto di terzi sono esentati dalla presentazione del Programma Annuale.

I Programmi annuali su indicati dopo il rilascio informatico **non vanno presentati** in forma cartacea né agli Organismi di controllo e di Certificazione né alla Regione Puglia.

15. In caso di recesso dal sistema di controllo biologico l'operatore è tenuto a compilare, rilasciare e stampare lo specifico modulo presente nell'apposita sezione del portale. La copia cartacea del modulo va spedita alla sola Regione Puglia, entro 30 giorni dalla data di rilascio sul portale regionale, esclusivamente a mezzo di raccomandata A/R.

La data di rilascio di tale comunicazione di recesso sul portale costituisce data ufficiale di uscita dal sistema di controllo solo nel caso in cui vengano rispettati i termini di spedizione della comunicazione alla Regione Puglia.

L'Organismo di controllo e di Certificazione verificherà direttamente sul portale tale data e la conferma del recesso da parte della Regione Puglia per le proprie competenze tecnico-amministrative.

16. Per quanto non espressamente indicato in determina si rimanda alla normativa nazionale vigente in materia di agricoltura biologica.
17. Vengono abrogati i punti 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 e 15 del quinto capoverso della Determina Dirigenziale n. 179 del 1 marzo 2011 pubblicata sul BURP n. 40 del 16 marzo 2011.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

ADEMPIMENTI CONTABILI

Ai sensi della L.R. n. 28/2001 e successive modifiche e integrazioni:

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per cui debiti i creditori potrebbero riva-

larsi sulla Regione (e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale).

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente del Servizio Agricoltura, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Dirigente dell'Ufficio
Dr. Antonio Guario

Tutto ciò premesso,

**IL DIRIGENTE DEL
SERVIZIO AGRICOLTURA**

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;

RITENUTO, per le motivazioni sopra riportate, che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento;

DETERMINA

- di **approvare** le nuove procedure regionali e le modalità di gestione on-line delle notifiche biologiche mediante il portale informatico www.biologicopuglia.it ad integrazione della Determina Dirigenziale n 179/2011 come riportato in narrativa.
- di incaricare il Dirigente dell'Ufficio Osservatorio Fitosanitario Regionale ad inviare copia del presente atto all'Ufficio del Bollettino per la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

Il presente atto, composto da n. 5 facciate vidimate e timbrate è redatto in un unico originale che sarà custodito agli atti del Servizio Agricoltura. Una copia conforme all'originale sarà trasmessa alla Segreteria della Giunta Regionale; una copia all'Assessore Regionale alle Risorse Agroalimentari; una copia all'Ufficio proponente. Non sarà trasmesso all'Area Programmazione e Finanze - Servizio Ragioneria - in quanto non sussistono adempimenti contabili.

Il Dirigente del Servizio Agricoltura
Dr. Giuseppe D'Onghia

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO AGRICOLTURA 25 settembre 2013, n. 448

OCM Vino - Campagna 2012/2013. Misura "Ristrutturazione e riconversione dei vigneti". Piano Nazionale di Sostegno Vitivinicolo. Quarto aggiornamento della graduatoria regionale delle domande di aiuto approvata con DDS n. 157 del 09/04/2013 a seguito dell'esito dell'istruttoria delle domande ammesse con DDS n. 426 del 13/09/2013.

Il giorno 25 settembre 2013 in Bari, nella Sede dell'Area Politiche per lo Sviluppo Rurale - Servizio Agricoltura, Lungomare Nazario Sauro n. 45/47

Visti gli articoli 4 e 5 della LR. n. 7/97;

Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;